|  |
| --- |
| Согласовано: Утверждено: Председатель общего собрания ТК Заведующий МДОУ детский сад№ № 3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Филиппова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В. Белякова Приказ 5 от 21.01.2021г **ПОЛОЖЕНИЕо порядке проведения инструктажей****по охране труда****Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – Детский сад № 3** **1. Общие положения**1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения.1.2. Со всеми педагогическими и техническими работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в учреждение в соответствии с законодательством РФ, проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у воспитанников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.1.5. Воспитанникам ДОУ прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в воспитательно-образовательном процессе Обучение воспитанников по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности при:– непосредственно образовательной деятельности;– организации общественно-полезного труда,– проведении экскурсий, походов;– проведении спортивных занятий, соревнований;–кружковых занятий. 1.6. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.**2. Вводный инструктаж**2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится: – со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности:– с временными работниками, и совместителями;– со студентами, прибывшими на производственное обучение или практике;– с обучающимися (воспитанниками) образовательного учреждения перед началом занятий по правилам безопасного поведения в учреждении.2.2. Вводный инструктаж сотрудников проводит руководитель образовательного учреждения.2.3. Вводный инструктаж вновь принятых сотрудников проводится по утвержденной руководителем учреждения и на заседании профсоюзного комитета Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.2.4. В образовательном учреждении разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:– программа вводного инструктажа для сотрудников ДОУ;– программа вводного инструктажа для воспитанников ДОУ;2.5. С воспитанниками ДОУ вводный инструктаж проводят:– воспитатели, каждый со своей возрастной группой;2.6. Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении, где должны быть методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и др.2.7. О проведении вводного инструктажа с сотрудниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.**3. Первичный инструктаж на рабочем месте**3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:– со всеми вновь принятыми в ДОУ сотрудниками,– с сотрудниками, выполняющими новую для них работу;– с временными сотрудниками и совместителями;– со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;– с воспитанниками перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий;– при проведении занятий в кружках;– при проведении мероприятий по семи рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой деятельности.3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит заведующий ДОУ.3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит заведующий ДОУ.3.4. Противопожарный инструктаж с сотрудниками проводиться лицом ответственным за его проведение.3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с воспитанниками образовательного учреждения проводят:–воспитатели, педагоги дополнительного образования, каждый со своей возрастной группой;3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками образовательного учреждения проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте утвержденной заведующим ДОУ.3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом образовательного учреждения проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте разработанными для каждой профессии и утвержденными заведующим ДОУ.3.8. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми сотрудниками по инструкции «О мерах пожарной безопасности», утвержденный заведующим ДОУ.3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с воспитанниками проводится по инструкциям по охране труда для соответствующих помещений и по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям утвержденными заведующим ДОУ.3.10. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с сотрудниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.**4. Повторный инструктаж на рабочем месте**4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с сотрудниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.4.2. Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся 1 раз в год не позднее месяца с начала учебного года.4.3. С воспитанниками повторный инструктаж проводится не реже 2-х раз в год по инструкциям по охране труда, инструкциям при проведении мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах что и первичный инструктаж.**5. Внеплановый инструктаж**5.1. Внеплановый инструктаж проводится:– при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;– в связи с изменившимися условиями труда;– при нарушении сотрудниками и воспитанниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;– по требованию органов надзора;при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней. 5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой сотрудников одной профессии, с группой воспитанников по одному вопросу.5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.**6. Целевой инструктаж**6.1. Целевой инструктаж проводится с сотрудниками и воспитанниками перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или воспитательно-образовательными программами.6.2. Разовые поручения оформляются приказом заведующего ДОУ. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом. инвентарем.6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.6.4. Регистрация целевого инструктажа в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо. **7. Общие требования**7.1. Вводный инструктаж с воспитанниками по охране труда при организации общественно-полезного труда и при проведении мероприятий по семи рекомендуемым направлениям проводится воспитателем, педагогом дополнительного образования, со своей возрастной группой 7.3. Все журналы регистрации инструктажей:– вводного по охране труда с сотрудниками;– по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;– по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;7.2. Все инструкции по охране труда для сотрудников ДОУ, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом заведующего, утверждаются заведующим ДОУ.7.3. Все инструкции по охране труда в ДОУ регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются сотрудникам с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда. |

|  |
| --- |
|  |